

**RILEVAZIONE ESIGENZE FORMATIVE INDIVIDUALI LAVORATORI PUGLIESI
ANNO 2008**

COGNOME

NOME

ETA' | | |

NOME DELL' IMPRESA

CITTA'

SETTORE DI ATTIVITA'

TITOLO DI STUDIO POSSEDUTO

CORSI FREQUENTATI NEL 2006

.....
.....

CORSI FREQUENTATI NEL 2007

.....
.....
.....

(1) Indicare il totale delle ore di lavoro dedicate a corsi di formazione professionale nel 2007 per materia/oggetto della formazione.

	Numero ore		Numero ore
a) Lingue straniere, italiano per stranieri	_ _ _	g) Informatica	_ _ _
b) Vendita, marketing	_ _ _	h) Tecniche e tecnologie di produzione	_ _ _
c) Contabilità, finanza	_ _ _	i) Ambiente, sicurezza sul lavoro, salvaguardia della salute	_ _ _
d) Gestione aziendale (risorse umane, qualità, ecc.) e amministrazione	_ _ _	j) Servizi alle persone, servizi di trasporto, vigilanza, servizi antincendio	_ _ _
e) Lavoro d'ufficio e di segreteria	_ _ _	k) Altre materie (specificare):	_ _ _
f) Sviluppo delle conoscenze/abilità tecniche relative al ruolo svolto	_ _ _	m) sviluppo delle competenze comunicativo-relazionali	_ _ _

(2) Indicare il totale delle ore di lavoro dedicate a corsi di formazione professionale a gestione esterna nel 2007 per tipologia di organismo erogatore.

	Numero ore		Numero ore
a) Istituti scolastici pubblici e privati	_ _ _	e) Fornitori di macchinari o software, altre imprese (anche dello stesso gruppo)	_ _ _
b) Università	_ _ _	f) Organizzazioni imprenditoriali, camere di commercio, associazioni di settore	_ _ _
c) Organismi pubblici di formazione (inclusi i CFP- Centri di Formazione Professionale regionali)	_ _ _	g) Strutture sindacali, nazionali o territoriali, dei lavoratori	_ _ _
d) Società di consulenza e/o di formazione	_ _ _	h) Altri soggetti (specificare):	_ _ _

(3) Nel corso del 2007 l'impresa ha svolto una o più attività di formazione tra quelle elencate

- a) Periodi programmati di formazione, apprendimento o esperienza pratica
mediante l'utilizzo degli strumenti abituali di lavoro, sul luogo o in
situazione di lavoro (**Training on the job**) SI NO
- b) Apprendimento mediante rotazione programmata nelle mansioni lavorative,
affiancamento e visite di studio SI NO
- c) **Autoapprendimento** mediante formazione a distanza, corsi per
corrispondenza o altre modalità di apprendimento gestite dai singoli addetti SI NO
- d) Apprendimento mediante la partecipazione a **Convegni, workshop,**
seminari o presentazione di prodotti/servizi SI NO

(4) Al fine di verificare l'efficacia delle attività di formazione svolte, è stato previsto l'utilizzo di strumenti di valutazione dell'apprendimento?

SI NO

Se sì, quali (fornire una breve descrizione)?

.....

Ha trovato il corso soddisfacente? SI NO

Utile? SI NO

Cambiamenti verificatesi dopo la frequenza dei corsi:

.....

ABBIAMO DIVISO I CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE IN SETTORI AL FINE DI RENDERE LA FORMAZIONE PIU' ADERENTE AI BISOGNI DEL PERSONALE. VI CHIEDIAMO DI INDICARE CON UNA CROCETTA I CORSI INTERESSANTI PER LA PROPRIA FORMAZIONE O EVENTUALMENTE PROPORNE DEGLI ALTRI. MAX 2 SCELTE PER OGNI SETTORE.

Corsi d'informatica

- Patente Europea ECDL (pacchetto office, ecc.)
- Nuovo Office Avanzato
- Autocad base
- Autocad 2D avanzato e 3D base
- Web designer
- Potenziamento competenze avanzate in gestione e implementazione sistemi informativi
- Grafica digitale con Photoshop
- Corso di blogging (realizzazione dei blog)
- La contabilità aziendale informatizzata

Corsi di Lingue

	livello scolastico	livello intermedio	livello avanzato
- Inglese	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Spagnolo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Tedesco	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Arabo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Cinese	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Giapponese	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Russo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Altre lingue europee/extraeuropee			
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Corso intensivo di italiano per stranieri	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Corsi sulla Sicurezza

- Addetto al pronto soccorso
- Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza aziendale (RLS) D.LGS 626/94 e succ.
- Responsabile del servizio di prevenzione e protezione per datori di lavoro
- Addetto antincendio
- Formazione alle norme generali di sicurezza
- Formazione sui rischi specifici sul lavoro:

Corsi sulle competenze trasversali, relative alle capacità organizzativo-gestionali, personali e relazionali

- Soluzioni dei problemi attraverso il pensiero creativo e il problem solving
- Comunicare in modo efficace
- Il lavoro di gruppo e la costruzione del team
- La leadership e le capacità di influenza
- Gestire il cambiamento
- La capacità di relazione e la gestione dei rapporti
- La comunicazione non verbale nella vendita
- Tecniche di vendita: nuove metodologie per conquistare il cliente
- E-commerce e web marketing

Corsi di Management Aziendale

- Gestione strategica dell'impresa di servizi
- Amministrazione e gestione delle risorse umane
- Project management
- Il coaching e lo sviluppo dei collaboratori
- La gestione del front-office
- Il controllo di gestione
- Corso di lettura di bilancio e business plan
- Il marketing e la gestione delle vendite

Corsi vari

- Corsi di formazione per lo sviluppo delle conoscenze e competenze professionali relative al proprio settore professionale

.....
.....

- Altri corsi non compresi nelle liste precedenti

.....
.....

Ai sensi dell'art. 13 del D.L. 30 giugno 2003 n. 196 i medesimi dati forniti durante l'indagine di rilevazione saranno elaborati per la banca dati del progetto "FORI", ma resteranno anonimi.